

РОСЖЕЛДОР

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«Ростовский государственный университет путей сообщения»

(ФГБОУ ВПО РГУПС)

Волгоградский техникум железнодорожного транспорта –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования

«Ростовский государственный университет путей сообщения»

(ВТЖТ – филиал РГУПС)

ПРИНЯТО

на заседании Совета
ВТЖТ – филиала РГУПС
протокол № 14
от « 13 » 11 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ВТЖТ – филиала РГУПС
А.Ф. Волкова

« 13 » 11 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом совете ВТЖТ – филиала РГУПС

г. Волгоград

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом ФГБОУ ВПО РГУПС, Положением о Волгоградском техникуме железнодорожного – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» и регламентирует работу Методического совета ВТЖТ - филиала РГУПС (далее - техникум).

1.2 Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива техникума в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.3 Методический совет техникума является основным структурным подразделением методической службы, обеспечивающим сопровождение учебно – воспитательной и методической работы.

II. Цель и задачи Методического совета

2.1 Целью деятельности методического совета является обеспечение гибкости и оперативности методической работы, повышение квалификации преподавателей, формирование профессионально значимых качеств преподавателя и рост их профессионального мастерства.

2.2 Задачи методического совета:

- Создание сплоченного коллектива единомышленников, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- Создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- Повышение качества образования в соответствии с современными требованиями к реализации программы подготовки специалистов среднего звена;
- Формирование брейдинга образовательной организации в средствах массовой информации, Интернете;
- Создание условий для использования преподавателями диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса;
- Проведение первичной экспертизы стратегических документов (образовательных и учебных программ, учебных планов).

III. Содержание направления деятельности Методического совета

3.1 В области содержания образования:

- обеспечение реализации Федеральных государственных образовательных стандартов;
- методическое и дидактическое обеспечение образовательного процесса;
- использование преподавателями современных педагогических технологий.

3.2 В инновационной и экспериментальной области:

- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой обучающихся.

3.3 В области повышения квалификации:

- организация профессионального консультирования по вопросам образования;
- оказание помощи начинающим преподавателям;
- организация деятельности по обобщению и трансляции передового педагогического опыта.

3.4 В информационной области:

- организация деятельности по созданию единого информационного пространства;
- создание электронного банка данных методического обеспечения образовательного процесса.

3.5 Совершенствование нормативно-правовой базы:

- разработка Положений, регламентирующих деятельность структурных подразделений техникума.

IV. Структура и организация деятельности Методического совета

4.1 Методический совет подчиняется педагогическому совету, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.

4.2 В состав Методического совета входят заместители директора, заведующие отделениями, старший методист, методисты.

4.3 Руководство советом осуществляет заместитель директора техникума. Секретарь методического совета избирается из числа членов методического совета на первом заседании открытым голосованием.

4.4 Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами – 1 раз в 3 месяца (ноябрь, февраль, май)

4.5 Вопросы, рассматриваемые на Методическо совете, фиксируются в протоколе.

V. Формы работы Методического совета

5.1. Основными формами работы методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары, мастер-классы преподавателей по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы.

VI. Права Методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

6.1.1 Выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в техникуме;

6.1.2 Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

6.1.3 Ставить вопрос перед руководством техникума о поощрении преподавателей за активное участие в проектно-исследовательской деятельности; научно-методической и экспериментальной деятельности;

6.1.4 Выдвигать преподавателей для участия в конкурсах профессионального мастерства.

VII. Контроль деятельности Методического совета

7.1. О результатах деятельности Методический совет отчитывается перед педагогическим советом в рамках выступления старшего методиста или заместителя директора, курирующего вопросы учебной работы.

7.2. Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором в соответствии с планом работы.